



Hakemus korvauskelpoisuuden vaihtoon lohkojen välillä

Viranomaisen merkinnät

Lomake vastaanotettu, pvm.	Asiatunnus	Vastaanottaja
-------------------------------	------------	---------------

Toimita hakemus maatalan sijaintikunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle hakuvuonna viimeistään 18.6. Täytä lomake kuulakärkikynällä tai muulla pysyvällä tavalla.

1. Hakijaa koskevat tiedot

Hakijan nimi	Puhelinnumero	Tilatunnus
Postiosoite	Postinumero ja -toimipaikka	

2. Maanomistajan tiedot, jos korvauskelpoisuus siirretään omistajalta toiselle

Maanomistajan nimi (korvauskelpoisuuden luovuttava osapuoli)	Puhelinnumero	Tilatunnus (jos on)
--	---------------	---------------------

3. Peruslohkojen tiedot

Korvauskelpoisuus siirretään lohkolta (peruslohkon tunnus)	Lohkon omistaja, jos omistaja on eri kuin hakija	Pinta-ala haku- vuonna (ha)	Lohko, jolle korvauskelpoisuus siirtyy (peruslohkon tunnus)	Pinta-ala haku- vuonna (ha)

4. Liitteet ja lisätiedot

--

5. Allekirjoitus

Paikka ja aika	Hakijan allekirjoitus: Maatalouden viljelijätukiasiointiin valtuutetun allekirjoitus ja nimenselvennys tai maatalan kaikkien omistajien allekirjoitukset ja nimenselvennykset	Maanomistajan allekirjoitus ja nimenselvennys, jos korvauskelpoisuus siirretään omistajalta toiselle
----------------	--	--

LOMAKE 471 täyttöohje

Ennen lomakkeen palauttamista, katso vaihtamisen ehdot Peltotukien hakuoppaan luvusta [Peruslohkon korvauskelpoisuus Manner-Suomessa](#).

Huomaa, että jo maksetut korvaukset on palautettava, jos siirrät korvauskelpoisuuden alalta, jota koskee jokin seuraavista ympäristökorvauksen toimenpiteistä:

- valumavesien hallinta
- suojavyöhyke tai
- turvepeltojen nurmet.

Kohta 1. Hakijan tiedot

Ilmoita korvauskelpoisuuden vaihdon hakija ja tilatunnus.

Kohta 2. Maanomistajan tiedot

Täytä kohta, jos korvauskelpoisuus siirretään peruslohkollesi toisen omistajan lohkolta.

Kohta 3. Peruslohkojen tiedot

Ilmoita peruslohkojen tiedot, joiden välillä korvauskelpoisuus siirretään. Ilmoita pinta-alat kahden desimaalin tarkkuudella.

Kohta 4. Liitteet ja lisätiedot

Kohdassa voit ilmoittaa lisätietoja.

Tähän kohtaan myös vuokralaisen allekirjoitus ja yhteystiedot, jos korvauskelpoisuuden siirron kohteena olevat lohkot ovat hallinnassa muilla kuin kohdissa 1 ja 2 ilmoitetuilla henkilöillä. Allekirjoitusta ei tarvita, jos lohko on välillisesti edellä mainittujen tahojen hallinnassa, esimerkiksi yhteisömuotoisen maatilán kautta.