



Maa- ja metsätalousministeriö
Jord- och skogsbruksministeriet
Ministry of Agriculture and Forestry

VN/34845/2024



Elintarvikemarkkinavaltuutettu
Livsmedelsmarknadsombudsmannen
The Food Market Ombudsman

1783/02.00.00.00/2024

**MAA- JA METSÄTALOUSMINISTERIÖN JA ELINTARVIKEMARKKINAVALTUUTETUN TOIMISTON
TULOSSOPIMUS VUOSILLE 2025-2029**

SISÄLLYSLUETTELO

1. STRATEGINEN KEHYS	3
1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet.....	3
1.2 Toimintaympäristön muutostekijät (ml. riskienhallinta).....	4
2. TULOSTAVOITTEET VUOSILLE 2025–2029.....	4
2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus.....	4
2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus	5
2.3 Voimavarojen hallinta.....	7
3. VUOSIEN 2025–2029 VOIMAVARAT	7
3.1 Yhteiset seurantamittarit.....	8
4. VOIMASSAOLO JA SEURANTA	8
5. ALLEKIRJOITUKSET.....	8

LIITE 1. Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden, toiminnallisen tuloksellisuuden ja voimavarojen hallinnan tavoitteiden toteutumista tukevat toimenpiteet ja niiden aikataulutus

LIITE 2. Elintarvikemarkkinavaltuutetun talouden suunnitteluun liittyvä tulojen ja menojen erittely

1. STRATEGINEN KEHYS

1.1 Visio, perustehtävä ja strategiset tavoitteet

Strategiset tavoitteet muodostuvat hallitusohjelman koko valtiokonsernille sekä maa- ja metsätalousministeriön hallinnonalalle asettamista tavoitteista. Tavoitteisiin vaikuttavat myös maa- ja metsätalousministeriön ja toimiston oma strategia. Lisäksi tavoitteiden asetannassa on otettu huomioon itsenäisten toimijoiden riippumattomuus.

Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimiston visiona vuoteen 2030 on:

”Toiminnallamme on mahdollisimman suuri myönteinen vaikutus elintarvikemarkkinoiden toimivuuteen”.

Elintarvikemarkkinalain (1121/2018) mukaan:

Elintarvikemarkkinoiden toimivuuden parantamiseksi, markkinoiden seuraamiseksi ja hyvien liiketapojen vastaisten käytäntöjen estämiseksi Ruokaviraston yhteydessä on elintarvikemarkkinavaltuutettu. Valtuutettu on toiminnassaan itsenäinen ja riippumaton.

Elintarvikemarkkinavaltuutetun nimittää valtioneuvosto maa- ja metsätalousministerin esittelystä enintään viideksi vuodeksi kerrallaan. Valtuutetulla on toimisto, jossa on tarpeellinen määrä esittelijöinä toimivia virkamiehiä ja muuta henkilökuntaa. Valtuutettu hyväksyy toimistolle työjärjestyksen. Ruokavirasto huolehtii toimiston hallintopalveluista, joista Valtioneuvoston asetuksen (214/2023) mukaan sovitaan tarkemmin vuosittain elintarvikemarkkinavaltuutetun ja Ruokaviraston välisessä sopimuksessa.

Elintarvikemarkkinavaltuutettu antaa elintarvikeketjun toimintaan liittyviä suosituksia, lausuntoja ja ehdotuksia sekä tiedottaa ja neuvoo elintarvikeketjun toimijoita hyvistä liiketavoista. Toimiston perustehtävä on siten:

”Varmistamme, että kaikki elintarvikeketjun toimijat noudattavat hyviä liiketapoja ja että markkinat ovat ketjun tehokkaan toiminnan kannalta läpinäkyvät ja toimivat reilusti”

Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimisto tukee toiminnallaan seuraavia MMM:n hallinnonalan yhteiskunnallisia vaikuttavuustavoitteita:

- A1. Kokonaiskestävä ja ruokajärjestelmän huoltovarmuus sekä kilpailu- ja häiriönsietokyky paranevat
- A3. Monipuolinen yritystoiminta sekä menestyvä maaseutu ja saaristo, monipaikkaisuus ja yhteistyöverkostot vahvistavat yhteiskuntaa

Nämä vaikuttavuustavoitteet ovat voimassa myös vuosina 2026–2029, ellei muusta päätetä.

Lisäksi Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimisto toteuttaa osaltaan pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman poikkihallinnollisia teemoja sekä erityisesti seuraavia hallitusohjelman strategisia kokonaisuuksia:

6 Kasvun kaava

6.2 Reilumman kilpailun Suomi

Hallituksen tavoitteena on reilun ja avoimen kilpailun edistäminen. Markkinoiden avaamista jatketaan määrätietoisesti ja vastuullisesti. Luodaan edellytyksiä kotimarkkinoiden kasvulle

sekä suomalaisten hyvinvoinnin ja vapauden lisääntymiselle. Hyöty paremmin toimivasta kilpailuista tulee erityisesti kuluttajalle, suomalaisille.

6.6 Suomi elää maaseudusta ja metsistä

Kannattava maatalous turvaa kotimaisen ruoantuotannon

Hallitus sitoutuu Maatalouden tulos- ja kehitysnäkymien parlamentaarisen arviointiryhmän loppuraporttiin ja aloittaa välittömät toimenpiteet esitysten toteuttamiseksi, jotta alkutuottajan asema ja koko elintarvikeketjun tasapaino kehittyvät nykyistä oikeudenmukaisempaan suuntaan. Keskeisimmät toimet ovat elintarvikemarkkina-, kilpailu- ja hankintalain tarkastelu ja muuttaminen sekä elintarvikemarkkinavaltuutetun tiedonsaantioikeuksien parantaminen. Alkutuottajien sopimusasemaa parannetaan avoimella, elintarvikeketjun eri osien kustannuksia kuvaavalla tilastoinnilla ja edistämällä kustannusindeksien käyttöönottoa osapuolten välillä elintarvikemarkkinavaltuutetun ehdotuksen mukaisesti sopimusvapautta loukkaamatta.

1.2 Toimintaympäristön muutostekijät (ml. riskienhallinta)

Toimiston toimintaympäristössä on tapahtunut viime vuosina ja tapahtuu tulevina vuosina merkittäviä muutoksia, jotka vaikuttavat valtuutetun toimiston tehtäväkenttään.

- Toimiston toimintatavat ja yhteistyösuhteet on tullut organisoida uudelleen syksyllä 2024 tapahtuneen elintarvikemarkkinavaltuutetun vaihdoksen jälkeen.
- Koska Elintarvikeketjun kauppatapalautakunta (EKKA) lopettaa toimintansa vuoden 2024 lopussa, elintarvikemarkkinavaltuutetun antamien suositusten tarve kasvaa.
- Lisääntyvät kestävyys- ja ympäristövaatimukset lisäävät vaatimuksia koko ruokaketjulle. Vaatimusten täyttämisen yhteydessä tulee kaupan keskittymisen johdosta kiinnittää erityistä huomiota heikompien osapuolten suojeluun.
- Toimiston asiantuntemuksen ja valvontaresurssien tarve kasvaa edelleen tulevina vuosina, kun merkittäviä uudistuksia kauppatapadirektiiviin¹ ja elintarvikemarkkinalakiin valmistellaan sekä EU:n että kansallisella tasolla.
- Vaikka ruokamarkkinat ovat selvinneet pahimmasta kustannuskriisistä, ilmastonmuutoksen ja geopoliittisten jännitteiden vaikutukset ruokaturvaan ovat merkittäviä haasteita. Uusiin kriiseihin varautuminen sekä kestävien ja tehokkaiden ruokamarkkinoiden varmistaminen edellyttävät toimistolta määrätietoisia toimia.

2. TULOSTAVOITTEET VUODELLE 2025–2029

2.1 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimisto tukee toiminnallaan laajasti edellä kohdassa 1.1 todettuja yhteiskunnallisia vaikuttavuuden tavoitteita. Toimenpiteitä kohdennetaan erityisesti seuraavalla tavalla:

¹ Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (EU) 2019/633 hyvän kauppatavan vastaisista käytännöistä yritysten välisissä suhteissa maataloustuote- ja elintarvikeketjussa

A1. Kokonaiskestävän ruokajärjestelmän huoltovarmuus sekä kilpailu- ja häiriönsietokyky paranevat

A14. Kuluttaja- ja markkinalähtöinen ruokajärjestelmä toimii kannattavasti, oikeudenmukaisesti ja vastuullisesti

Toimisto vaikuttaa tavoitteeseen puuttamalla määrätietoisesti tilanteisiin, joissa neuvotteluvoiman epätasapainosta johtuvat markkinahäiriöt uhkaavat tavoitteen toteutumista. Käytetään elintarvikemarkkinalain keinovalikoimaa koko laajuudessaan tavoitteeseen pääsemiseksi. Toiminnan seurauksena elintarvikemarkkinoilla toimivilla yrityksillä on tasapuoliset mahdollisuudet menestyä omilla ansioillaan. Erityisesti suositusten ja ehdotusten antamisessa otetaan huomioon vastuullisuusnäkökulma kuluttaja- ja markkinalähtöisyyden yhtenä osa-alueena.

Toimisto vaikuttaa elintarvikemarkkinoiden läpinäkyvyyden kehittymiseen niin, että markkinatieto jakautuu ketjussa symmetrisesti eri toimijoille eikä informaation epätasainen jakautuminen lisää neuvottelutilanteiden epätasapainoa.

A3. Monipuolinen yritystoiminta sekä menestyvä maaseutu ja saaristo, monipaikkaisuus ja yhteistyöverkostot vahvistavat yhteiskuntaa

A31. Maaseutualueiden yritysraakenne kehittyy ja monipuolistuu sekä yritysten kilpailukyky paranee

Kiinnitetään huomiota siihen, että myös paikallisilla elintarvikemarkkinoilla eri puolilla Suomea noudatetaan elintarvikemarkkinalakia ja siten mahdollistetaan kilpailukykyinen yritystoiminta myös maaseutualueilla. Vaikutetaan erityisesti suositusten ja ehdotusten antamisessa siihen, että myös pienemmillä maaseutualueiden yrityksillä on käytössään riittävät markkinatiedot.

2.2 Toiminnallinen tuloksellisuus

Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimistolle asetetaan edellä kohdassa 1.2. todettujen toiminnallisten tuloksellisuuden tavoitteiden perusteella seuraavat tavoitteet:

B1. Toimintamme on vastuullista, ennakoivaa ja asiakaslähtöistä.

Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimiston antamat ratkaisut, suositukset, lausunnot, ehdotukset ja muut julkiset ulostulot perustuvat huolellisiin selvityksiin ja tutkittuun tietoon. Seuraamme markkinoiden toimintaa aktiivisesti eri tavoin ja havaitsemme tällä tavoin mahdolliset ongelmatilanteet niin pian kuin mahdollista. Toimisto antaa neuvontaa matalalla kynnyksellä ja niin käytännönläheisesti kuin se on hallinto-oikeudelliset neuvontaa koskevat velvoitteet huomioiden mahdollista.

Toimisto osallistuu elintarvikeketjua ja hyviä kauppatapoja koskevaan kansalliseen lainvalmisteluun (elintarvikemarkkinalaki, hankintalaki) omalla asiantuntemuksellaan ja vaikuttaa siihen, että valmistelun tuloksena syntyneet ehdotukset perustuvat huolelliseen vaikutusarviointiin. Toimistossa seurataan aktiivisesti myös muuta lainvalmistelua ja tarvittaessa otetaan kantaa elintarvikemarkkinoiden kannalta merkityksellisten lakien valmistelutyöhön.

Toimisto vaikuttaa toiminnallaan siihen, että elintarvikeketjun toimijat tuntevat elintarvikemarkkinavaltuutetun toimivaltuudet ja luottavat valvonnan vaikuttavuuteen. Toimisto lisää tietoisuutta elintarvikemarkkina-alaista ja huolehtii siitä, että laista tulevat oikeudet ja velvollisuudet tunnetaan koko ruokaketjussa.

Elintarvikeketjun valvontaan ja ketjun toiminnan kehittämiseen liittyvää toimintaa tehdään tiiviissä yhteistyössä keskeisten sidosryhmien, erityisesti viranomaisten ja tutkimuslaitosten (Ruokavirasto, Kilpailu- ja kuluttajavirasto sekä Luonnonvarakeskus) kanssa.

B4. Varaudumme häiriötilanteisiin hyvällä riskien hallinnalla sekä vahvistamalla selviytymis- ja palautumiskykyä.

Toimisto huolehtii toimintakyvystään ja infrastruktuurista ja varmistaa kriisivalmiutta, kriisinsietokykyä, muutosjoustavuutta sekä tieto- ja kyberturvallisuutta. Varautumista tehdään tiiviissä yhteistyössä Ruokaviraston kanssa. Varautumisen avulla varmistetaan siitä, että häiriötilanteissakin pystytään toteuttamaan toimiston perustehtävää. Erityisenä häiriötilanteena on tunnistettu mahdolliset ruokaketjun kustannuskriisit ja vastaavat poikkeustilanteet, jotka edellyttävät toimistolta nopeaa reagointia. Näihin varautumista ja siihen liittyviä toimintatapoja kehitetään toimistossa edelleen. Varautumiseen liittyvistä toimista käydään aktiivista vuoropuhelua elintarvikeketjun eri toimijoiden kanssa.

B11. Johtamisemme on tavoitteellista, yhtenäistä, sitoutunutta ja vuorovaikutteista

Johtamiseen liittyvässä viestinnässä panostetaan vuorovaikutteisuuteen, avoimuuteen ja oikea-aikaisuuteen. Substanssijohtaminen on asiantuntijoiden työtä riittävällä tavalla tukevaa, mutta toisaalta myös toimintavapauksia antavaa. Johtamistyöllä huolehditaan siitä, että toimiston henkilöstö tuntee toiminnan tavoitteet ja tavoitteiden toteutumista seurataan säännöllisesti. Osaavalla ja innostavalla johtamisella tuetaan tavoitteiden saavuttamista.

B12. Viestintämme on suunnitelmallista ja vaikuttavaa

Panostamme säännölliseen viestintään elintarvikeketjun toimijoiden oikeuksista ja velvollisuuksista. Viestintä painottuu elintarvikeketjun kannalta merkityksellisiin ja laaja-alaisiin asioihin. Hyödynnetään tehtyjen alakohtaisten kyselyiden tuloksia viestinnässä. Keskeinen osa toimiston viestintää ovat blogikirjoitukset, joissa keskitytään ajankohtaisiin elintarvikeketjun kannalta merkityksellisiin asiakokonaisuuksiin. Lisätään viestintäyhteistyötä Ruokaviraston kanssa ja parannetaan myös tällä tavalla toimiston viestinnän vaikuttavuutta.

B13. Kansainvälinen ja EU-vaikuttamisemme on ennakoivaa ja aktiivista

Tehdään tiivistä yhteistyötä EU-jäsenvaltioiden hyviä kauppatapoja valvovien viranomaisten (UTP-viranomaiset) verkostossa ja hyödynnetään verkoston piirissä tehtäviä kyselyitä tarpeen mukaan esimerkiksi lainsäädäntöuudistusten valmistelussa. Tiivistetään pohjoismaisten UTP-viranomaisten yhteistyötä ja vaihdetaan säännöllisesti tietoa ajankohtaisista asioista matalalla kynnyksellä. Otetaan aktiivisesti osaa myös EU-tason lainvalmistelutyöhön.

2.3 Voimavarojen hallinta

Valtuutetun toimiston toiminnassa otetaan erityisesti huomioon seuraavat MMM:n hallinnonalan voimavarojen hallinnan tavoitteet:

C1. Henkilöstömme on osaavaa, arvostettua ja voi hyvin. Henkilöstösuunnittelu on toimintaa tukevaa, ennakoivaa ja pitkäjänteistä

Toimistossa panostetaan nykyisen henkilöstön työhyvinvointiin ja viihtyvyyteen kaikin mahdollisin käytettävissä olevin keinoin. Tuetaan osaamisen kehittämistä tarjoamalla aktiivisesti koulutus- ja työssäoppimismahdollisuuksia. Jokaisen työntekijän työmäärää seurataan säännöllisesti. Lisärekrytoinnit suunnitellaan huolella siten, että uudet henkilöt mahdollisimman hyvin täydentävät toimistossa ja olemassa olevaa osaamista. Johtaminen on oikeudenmukaista ja tukee henkilöstön työhyvinvointia. Työhyvinvointiin liittyvää johtamis- ja kehittämistyötä tehdään tiiviissä yhteistyössä Ruokaviraston ja tarvittaessa myös työterveyshuollon kanssa.

C2. Tehtävät ja toiminta on mitoitettu rahoituksen mukaan

Toimistossa ennakoidaan ja suunnitellaan toimintaa huomioiden käytettävissä olevat resurssit. Kehitetään toimiston priorisointikäytäntöjä, jotta toiminta on mahdollisimman vaikuttavaa käytettävissä olevilla resursseilla. Tapaamisissa ja tiedonhankinnassa hyödynnetään toimialayhdistysten osaamista. Kaikessa toiminnan suunnittelussa huomioidaan myös digitalisaation mahdollisuudet toiminnan tehostamiseksi.

3. VUOSIEN 2025–2029 VOIMAVARAT

Taulukossa vuosien 2025–2029 määrärahat ovat valtioneuvoston päättämän julkisen talouden suunnitelman mukaiset. Eduskunta hyväksyy niitä koskevat talousarvioesitykset vuosittain. Lisäksi toimistolla on käytettävissään edelliseltä vuodelta siirtyvä määräraha, joka on esitetty alla olevassa taulukossa sekä tarkemmin liitteessä 2. Valtuutettu on esittänyt kehyskaudelle 2026-2029 184 000 euron lisäystä toimiston määrärahoihin. Lisäyksen avulla saataisiin kasvatettua toimiston henkilöstömäärää pysyvästi 2 htv:llä. Tämä htv-tavoite on kirjattu alla olevaan henkilöstön rakennetta ja tunnuslukuja koskevaan taulukkoon.

Taulukko: Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimiston rahoituslaskelma

Rahoituslähde (1000 euroa)	2023 TP	2024 arvio	2025 TA	2026 kehys	2027 kehys	2028 kehys	2029 kehys
Toiminnan kokonaisrahoitus (mom. 30.20.01), josta	742	692	717	539	535	531	527
- ao. vuoden nettomääräraha	500	500	500	500	500	500	500
- edelliseltä vuodelta siirtynyt määräraha	242	192	217	39	35	31	27
Nettokäyttö/ -käyttöarvio	550	475	678	504	504	504	504
Seuraavalle vuodelle siirtyvä määräraha (arvio)	192	217	39	35	31	27	23
- josta sitomatonta	192	217	39	35	31	27	23
- josta sidottua		0	0	0	0	0	0

Taulukko: Henkilöstön rakennetta ja hyvinvointia koskevat tunnusluvut (ennuste sekä tavoite tai arvio kehityssuunnasta).

Tunnusluku	Toteuma 2023	Ennuste 2024	TA 2025	Tavoite 2026	Tavoite 2027	Tavoite 2028	Tavoite 2029
Henkilöstön rakenne							
Henkilöstömäärä, henkilötyövuotta, josta	5.7	3.33	6	6	6	6	6
Henkilöstömäärä, naiset / miehet (%)	69/31	60/40					

3.1 Yhteiset seurantamittarit

Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimisto toteuttaa loppuvuodesta 2025 kyselytutkimuksen pohjautuen Hanna Karikallion vuonna 2024 toimiston arvioinnista tekemän raportin² jaksoissa 3.2 ja 3.4 esitettyihin havaintoihin. Tavoitteena on, että osittain tai täysin samaa mieltä olevien osuus vastaajista kasvaa vähintään 10 prosenttiyksiköllä vuoden 2024 tulokseen verrattuna seuraavien vastausten osalta:

- Elintarvikemarkkinavaltuutetun toiminnan ja viestinnän perusteella koen, että elintarvikemarkkinavaltuutetun tehtäviin kuuluvat omat asiani tulevat tarvittaessa oikeudenmukaisesti hoidettua
- Elintarvikemarkkinavaltuutettu on toiminnallaan ja viestinnällään tunnistanut ongelmakohtia elintarvikeketjun kauppataivoissa
- Elintarvikemarkkinavaltuutettu on toiminnallaan ja viestinnällään parantanut kauppataivoja elintarvikeketjussa
- Elintarvikemarkkinavaltuutettu on toiminnallaan ja viestinnällään turvannut elintarvikeketjun heikomman osapuolen asemaa.

4. VOIMASSAOLO JA SEURANTA

Maa- ja metsätalousministeriö ja elintarvikemarkkinavaltuutetun toimisto ovat neuvotelleet ja sopineet vuoden 2025 tulostavoitteista ja niiden toteuttamiseen osoitettavista resursseista. Tulossopimus koskee myös vuosia 2026–2029. Tulossopimusasiakirja päivitetään vuosittain tulosneuvottelussa tai jos valtuutettu vaihtuu sopimuskauden aikana.

Tulostavoitteiden toteutumisesta raportoidaan maa- ja metsätalousministeriölle elintarvikemarkkinavaltuutetun toimiston puolivuotisraportissa ja toimintakertomuksessa, jotka valmistellaan Ruokaviraston ohjeistamassa aikataulussa.

5. ALLEKIRJOITUKSET

Helsingissä 17.1.2025

Kansliapäällikkö Pekka Pesonen

Elintarvikemarkkinavaltuutettu Jarno Sukanen

Maa- ja metsätalousministeriön puolesta Elintarvikemarkkinavaltuutetun toimiston puolesta

² Hanna Karikallio: Elintarvikemarkkinavaltuutetun ensimmäisen toimikauden arviointi. Luonnonvarakeskus 2024.

LIITE 1. Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden, toiminnallisen tuloksellisuuden ja voimavarojen hallinnan tavoitteiden toteutumista tukevat toimenpiteet ja niiden aikataulut

Tavoite	Toimenpide	2025	2026	2027	2028	2029
	1. Yhteiskunnallinen vaikuttavuus					
A14	1.1. Lisätään valtuutetun toimiston toiminnan yhteiskunnallista vaikuttavuutta	X	X			
A14, B11, C2	1.1.1. Laaditaan elintarvikemarkkinalain säännösten valvonnan priorisointiohjeet ja -periaatteet	X	X			
A14, B1	1.1.2 Suunnitellaan ja otetaan käyttöön kanava, jonka avulla yritykset voivat kertoa toimistolle havaitsemistaan ongelmista markkinoilla tarvittaessa anonyymisti	X	X			
A14, B1, B12	1.1.3 Jatketaan eri toimialoille suunnattujen kyselyjen tekemistä, joiden avulla kartoitetaan markkinoilla yleisimmin esiintyviä ongelmia	X	X			
A14, B1, B12	1.1.4 Suunnitellaan ja toteutetaan seurantatoimenpiteet tehtyjen kyselyiden havaintojen pohjalta (mm. mahdolliset seurantakyselyt)	X	X			
A14, A31, B1	1.2. Tehostetaan toimintaa suositusten, ehdotusten ja lausuntojen antamisessa sekä seurannassa	X	X	X		
A14, A31, B1, B12	1.2.1 Annetaan vähintään 2 hyviä kauppatapoja koskevaa suositusta	X				
A14, A31, B1	1.2.2. Suunnitellaan ja toteutetaan EKKAn antamien suositusten seurantaan liittyvät toimenpiteet	X	X	X		
	2. Toiminnallinen tuloksellisuus					
B1, B12	2.1. Laaditaan ja otetaan käyttöön uudistettu viestintäsuunnitelma	X				
B1, B12	2.2. Viestintää tehdään uuden suunnitelman konkretisoimien tavoittein vaikuttavammin, mm. vakiinnutetaan blogin asema osana viestintää ja otetaan käyttöön webinaarit yhtenä viestimisen välineenä	X	X			
B1, A14	2.4. Osallistutaan elintarvikemarkkinalain uudistuksen valmisteluun maa- ja metsätalousministeriön työryhmässä ja varmistetaan tarvittaessa elintarvikemarkkinalain tavoitteiden huomioiminen hankintalainsäädännön valmistelussa (HO)	X	X			
A14, B13	2.5. Osallistutaan lainvalmisteluun EU-tasolla, tuetaan omalla asiantuntemuksella Suomen kantojen valmistelua kauppatapadirektiivin arviointityössä sekä mahdollisessa direktiivin uudistustyössä	X	X	X		
A14, B1	2.6. Ryhdytään täysimääräisesti käyttämään laajentuneita tiedonsaantioikeuksia ja tiivistetään yhteistyötä KKV:n, Luken ja Ruokaviraston kanssa (HO)	X	X			
B13	2.7. Tiivistetään ja vakiinnutetaan yhteistyötä pohjoismaisten hyviä kauppatapoja valvovien viranomaisten kanssa, tehdään aloite säännöllisten yhteistyökokousten järjestämisestä (väh. kerran vuodessa)	X				
A14, B11, C2	2.8. Poistetaan vähämerkitykselliset asiat käsittelystä 1 kuukauden kuluttua vireilletulosta	X				
	3. Voimavarojen hallinta					
C1, B11	3.1. Otetaan käyttöön palkkausjärjestelmä ja urapolut	X				
C1, B4	3.2. Tehdään tarvittavat lisärekrytoinnit (2 htv)	X				

LIITE 2. Elintarvikemarkkinavaltuutetun talouden suunnitteluun liittyvä tulojen ja menojen erittely

Tulojen ja menojen erittely (1 000 euroa)	2023 TP	2024 arvio	2025 TA	2026 arvio	2027 arvio	2028 arvio	2029 arvio
Henkilöstökulut	438	400	560	400	400	400	400
Toimitilavuokrakulut	1	0	5	5	5	5	5
Palvelujen ostokulut	74	62	90	76	76	76	76
Muut kulut	32	7	15	15	15	15	15
Investointimenot	7	6	8	8	8	8	8
Bruttomenot	552	475	678	504	504	504	504
Maksullisen toiminnan tuotot	0	0	0	0	0	0	0
Muut tuotot	2	0	0	0	0	0	0
Bruttotulot	2	0	0	0	0	0	0
Nettokäyttö/-käyttöarvio	550	475	678	504	504	504	504
Siirtynyt/siirtyy (arvio)	242	192	217	39	35	31	27
TP/TA/Kehys	500	500	500	500	500	500	500
Käytettävissä yhteensä	742	692	717	539	535	531	527
Siirtyy seuraavalle vuodelle (arvio)	192	217	39	35	31	27	23