|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Laatijan nimi | | | | | | Päivämäärä | |
|  | | | | | |  | |
| Sähköpostiosoite | | | | | | Puhelinnumero | |
|  | | | | | |  | |
| Lopetuspäätöksen päivämäärä | | | | | | Diaarinumero | |
|  | | | | | |  | |
| Lopetuksen peruste | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Eläintenpitäjän nimi /yhteyshenkilö lopetuksen suunnittelussa, jos eri kuin yllä | | | | | | Puhelinnumero | |
|  | | | | | |  | |
| Eläinten pitopaikan osoite | | | | | | Pitopaikkatunnus | |
|  | | | | | |  | |
| Eläinten lopetusta valvovan henkilön nimi ja virka-asema | | | | | | Puhelinnumero | |
|  | | | | | |  | |
| Pitopaikan sikojen kokonaismäärä eläinryhmittäin | | | | | | | |
| Aikuiset (> 8kk) emakot ja karjut: | |  | | | Nuoret (3–8 kk) emakot ja karjut: | |  |
| Porsaat (< 3kk): |  | | Lihasiat (3–8 kk): |  | | **Yhteensä:** |  |

**SUUNNITELMA SIKOJEN LOPETTAMISESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eläinten lopettamisesta vastaava toimija: | | | | | | | | | |
| Eläinten omistaja | | | | | | | | | |
| Joku muu, kuka: | |  | | | | | | | |
| Lopetettavien sikojen kokonaismäärä (arvio, jos ei heti tiedossa), ja miten eläinten määrä varmistetaan: | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Niiden sikojen määrä, jotka on tarkoitus lopettaa heti: | | |  | | | | | | |
| Arvio mahdollisesti myöhemmin lopetettavien sikojen maksimilukumäärästä: | | | | | |  | | | |
| Lyhyt kuvaus siitä, miten mahdollisesti myöhemmin tehtävät sikojen lopetukset toteutetaan (mm. perusteet, kuinka usein lopetuksia arvioidaan tehtäväksi, omistajalta etukäteen saatavat tiedot): | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Lopetettavat siat ryhmittäin (esim. aikuiset > 8kk siat, lihasiat ja muut nuoret (3-8 kk) siat, porsaat (< 3 kk)) | | | | | Lopetusmenetelmä ja varalopetusmenetelmä | | | Lopetusjärjestys | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
|  | | | | |  | | |  | |
| Tarve poiketa lopetusasetuksen vaatimuksista: | | | | | | | | | |
| Poikkeus koskee: |  | | | | | | | | |
| Aluehallintoviraston myöntämän poikkeusluvan diaarinumero: | | | |  | | | ja päivämäärä: | |  |
| Eläinten käsittelyyn ja lopetukseen tarvittava henkilöstö, henkilöstön pätevyys ja henkilöstön hankintapaikat | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Eläinten käsittelyyn ja lopetukseen osallistuvan henkilöstön perehdytys ennen lopettamisen aloitusta | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| Kuvaus eläinten siirrosta lopetuspaikalle. Jos eri eläinryhmiä lopetetaan eri paikoissa, listaus eläinryhmittäin |
|  |
| Kuvaus lopetuspaikasta. Jos eri eläinryhmiä lopetetaan eri paikoissa, listaus eläinryhmittäin |
|  |
| Välineet, laitteet ja varusteet, joita käytetään lopettamisen järjestämiseen |
|  |
| Kuvaus lopetuksesta |
|  |
| Kuvaus lopetuksen onnistumisen varmistamisesta |
|  |
| Eläinten lopetuksen valvonnan (ml. valvonnan kirjanpito) järjestäminen |
|  |
| Eläinten lopetuksen kirjanpidon järjestäminen |
|  |
| Arvio lopetukseen kuluvasta ajasta |
|  |
| Suunniteltu raatojen hävittämistapa ja kuljetus hävittämispaikkaan |
|  |
| Muuta, mitä? |
|  |

Lopetussuunnitelma tulee toimittaa heti sen valmistumisen jälkeen Ruokavirastoon eläinten terveyden ja lääkitsemisen yksikköön.

Lopetustapahtumaa valvovan viranomaisen tulee kirjata tiedot lopetustapahtuman aikana kohdatuista ongelmista ja näissä tilanteissa tehdyistä ratkaisuista, joilla on lievitetty tai vähennetty eläinten kärsimystä soveltuvin osin (toimintaohjekansion ohje A 12.2. kohta 4). Jos viranomainen havaitsee sikojen yleisessä kunnossa jotain normaalista poikkeavaa, asia kirjataan lomakkeen kohtaan ”muuta”.

Lopetustilanteessa on huomioitava työsuojelunäkökohdat, työturvallisuus sekä salmonellan zoonoottisuus ja riittävä suojautuminen.